

## **SERVIZIO DI COLONIA MARINA DIURNA.**

**Referente/Responsabile del procedimento:** Dott.ssa Manuela Marinangeli

**Indirizzo:** P.zza IV Novembre n. 1

**Telefono:** 0781/950046

**Fax:** 0781/950304

**Email:** [servizisociali@comune.villaperuccio.ci.it](mailto:servizisociali@comune.villaperuccio.ci.it) – [responsabile.villaperuccio@sbis.it](mailto:responsabile.villaperuccio@sbis.it)

**Orario di apertura al pubblico:** Martedì, Mercoledì e Giovedì dalle ore 8:00 alle 12:00 e Giovedì pomeriggio dalle ore 14.00 alle ore 17.00.

### **Descrizione del servizio:**

Il servizio di colonia marina diurna prevede la realizzazione di attività di integrazione e socializzazione dei minori residenti nel territorio comunale attraverso il servizio di spiaggia day, presso località balneare di Porto Pino – Sant'Anna Arresi.

Periodo di realizzazione mese di Luglio di ogni anno.

La fruizione del servizio prevede la contribuzione ai costi secondo quanto previsto annualmente dalla Deliberazione di C.C. sulla determinazione della percentuale di contribuzione utenza al costo del servizio sui servizi pubblici a domanda individuale.

Tale contribuzione sarà stabilita sulla base della certificazione Isee del richiedente, secondo fasce di contribuzione al costo del servizio, rideterminate annualmente dall'Amministrazione comunale di Villaperuccio.

### **Destinatari:**

Il Servizio di colonia marina diurna è rivolto ai minori di età compresa da 6 a 13 anni e comunque a tutti i minori frequentanti la Scuola dell'obbligo (Primaria e Secondaria di I° grado) .

### **Requisiti del richiedente:**

Il genitore/esercente la patria potestà e il minore che usufruiscono del servizio devono essere residente nel Comune di Villaperuccio;

### **Modalità di richiesta:**

L'interessato deve provvedere alla compilazione della modulistica di richiesta, a seguito di pubblicazione del Bando comunale, corredando l'istanza di tutti gli allegati richiesti. L'istanza delle essere consegnata all'ufficio protocollo del Comune di Villaperuccio oppure trasmessa per via telematica all'indirizzo mail: [protocollo@pec.comune.villaperuccio.ci.it](mailto:protocollo@pec.comune.villaperuccio.ci.it)

### **Documentazione:**

- a. Copia del documento d'identità in corso di validità;
- b. Copia della certificazione Isee aggiornata ai sensi del disposto normativo di cui alla Legge n. 89 del 26.05.2016 art. 2 sexies e del Decreto Interministeriale n. 146 del 01.06.2016;
- c. Certificazione sostitutiva dell'atto di notorietà - stato di famiglia (ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000)

### **Normativa di riferimento:**

Deliberazione di Consiglio Comunale relativa alla determinazione della percentuale di contribuzione utenza al costo del servizio sui servizi pubblici a domanda individuale aggiornata annualmente dall'organo politico in sede di approvazione del Bilancio Comunale di previsione.