

Spett.le

Comune di VILLAPERUCCIO (SU)

Ufficio del Personale

P.zza IV Novembre 1

09010 - **VILLAPERUCCIO**

PEC: [protocollo@pec.comune.villaperuccio.ci.it](mailto:protocollo@pec.comune.villaperuccio.ci.it)

**ASSUNZIONE DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C POSIZIONE ECONOMICA C1 A TEMPO PIENO (36 ORE) ED INDETERMINATO MEDIANTE SCORRIMENTO DI GRADUATORIA DEGLI IDONEI, APPROVATA CON DETERMINAZIONE N. 550 DEL 22.12.2010. ACCETTAZIONE DELLA PROPOSTA DI ASSUNZIONE.**

\_\_l\_\_ sottoscritt\_\_ Cognome Nome \_\_\_\_\_

Luogo di nascita \_\_\_\_\_ Provincia \_\_\_\_\_ Data di

nascita \_\_\_\_\_ Residenza \_\_\_\_\_ Via

\_\_\_\_\_ n. civ. \_\_\_\_\_ C.A.P. \_\_\_\_\_ Provincia

\_\_\_\_\_ Codice Fiscale \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Email \_\_\_\_\_

### DICHIARA

**di accettare la proposta di assunzione suddetta per la copertura di n. 1 posto di ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO - AREA AMMINISTRATIVA - CATEGORIA GIURIDICA C, POSIZIONE ECONOMICA C1 a tempo pieno (36 ore) ed indeterminato, previo superamento di prova attitudinale.**

A tal fine, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, consapevole delle sanzioni penali stabilite dall'art. 76 del decreto citato,

### DICHIARA

- 1) di essere in possesso del titolo di studio \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_ conseguito presso \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ anno di conseguimento \_\_\_\_\_ con la seguente votazione \_\_\_\_\_;
- 3) di aver superato il periodo di prova presso un eventuale Ente di appartenenza;
- 4) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_;
- 5) di non aver subito condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
- 6) di non avere in corso procedimenti disciplinari presso l'Ente pubblico in cui presta servizio;
- 7) di non essere stato destinatario/a di sanzioni disciplinari nei due anni antecedenti;
- 8) di essere in possesso dell'idoneità fisica alla specifica posizione lavorativa richiesta;

---

---

Il/La sottoscritto/a autorizza il Comune di Villaperuccio al trattamento dei dati personali nel rispetto del Regolamento Ue 2016/679;

Documentazione allegata:

(barrare con una X la casella per la quale si allegano i documenti)

- fotocopia non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità, munito di fotografia e firma;
- Curriculum professionale, datato e sottoscritto;

\_\_\_\_\_ li \_\_\_\_\_

**IL/LA DICHIARANTE**

\_\_\_\_\_  
(Firma da non autenticare ai sensi del DPR n. 445/2000, art. 39)