



COMUNE DI VILLAPERUCCIO

PROVINCIA DI CARBONIA-IGLESIAS

C.A.P. 09010

P.zza IV Novembre, 1 Tel. 0781-950046 Fax 0781-950304

Prot. n. 157 del 14.01.2016

DECRETO SINDACALE N. 1 DEL 13 GENNAIO 2016

Oggetto: Riassegnazione della posizione organizzativa dell'Area Finanziaria/Contabile e dello svolgimento delle relative funzioni dirigenziali, di cui all'Articolo 107, commi 2 e 3, del Decreto Legislativo N. 267/2000, alla dipendente Angius Maria Giuseppina.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- l'articolo 50 comma 10 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

RICHIAMATO il proprio Decreto n. 3 del 21.06.2011, avente ad oggetto "Incarico di posizione di Responsabile del Servizio Finanziario Contabile. Dipendente Angius M. Giuseppina", con il quale si è provveduto ad affidare l'incarico in parola in capo alla dipendente Angius Maria Giuseppina, Istruttore Direttivo Finanziario/Contabile, categoria D, posizione economica D4, per un periodo non superiore a cinque anni e comunque non superiore alla data del mandato sindacale;

DATO ATTO che:

- con istanza del 30.10.2014 (prot. n. 3898 del 03.11.2014) e con successiva nota integrativa del 7.11.2014 (prot. n. 3983 di pari data), la dipendente in parola, Responsabile dell'Area Finanziaria/Contabile, chiedeva la concessione del congedo straordinario retribuito Legge 104/1992 (art. 80, co.2 della L. 388/2000 ed art. 42, comma 5, del D.Lgs 151/2001, così come riformulato dall'art.4 del D.Lgs 119/2011);
- con determinazione n. 471 del 21.11.2014 il Responsabile dell'Area Amministrativa riconosceva alla dipendente il suddetto congedo;
- con successive istanze la dipendente ha reiterato la richiesta di prosecuzione del congedo;

RICHIAMATO il proprio Decreto n. 3 del 19.02.2015 con il quale si disponeva la sospensione, con decorrenza 29.01.2015, dell'incarico assegnato con il sopra richiamato Decreto n. 3 del 21.06.2011, in quanto si era reso necessario, al fine di scongiurare il blocco dell'attività amministrativa/finanziaria dell'Ente, attribuire temporaneamente, per la durata dell'assenza della dipendente Angius Maria Giuseppina, l'incarico di Responsabile alla dipendente Maria Rita Ennas, reclutata presso questo comune ai sensi dell'art. 1, c. 557, L. 30/12/2004, n. 311;

ATTESO che la dipendente Angius Maria Giuseppina in data odierna ha ripreso servizio;

RITENUTO opportuno e necessario, pertanto, riassegnare, con decorrenza dalla data odierna, l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario Contabile in capo alla dipendente Angius Maria Giuseppina;

VISTI:

- _ Il D.Lgs. 18.08.2000 n.267;
- _ Il D.Lgs.30.03.2001 n.165;

- _ D.Lgs. 27/10/2009 n. 150;
- _ Lo Statuto Comunale;
- _ Il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della G.C. n. 53 del 18/12/2014, come modificato da ultimo con deliberazione della G.C. n. 16 del 09/06/2015;
- _ Il CCNL 31.03.1999 con il quale è stata approvata la revisione del sistema di classificazione professionale;
- _ Il vigente contratto dei dipendenti del comparto " Regioni-Autonomie Locali";

DECRETA

DI DARE ATTO che le premesse fanno parte integrale e sostanziale del seguente atto.

DI RIASSEGNARE, con decorrenza dalla data odierna, l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario Contabile in capo alla dipendente Angius Maria Giuseppina e, salvo revoca, sino alla scadenza del mandato sindacale;

DI DARE ATTO che alla dipendente è attribuita per il periodo in argomento e rapportata al medesimo, la retribuzione di posizione accessoria, di cui all'art. 11 del C.C.N.L., già in godimento prima della sospensione dell'incarico in parola;

DI PUBBLICARE ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale copia del presente all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente nella sezione " amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione;

DI DARE ATTO che il presente decreto è trasmesso all'interessato e comunicato agli Assessori, al Segretario Comunale, ai Responsabili dei Servizi e al Revisore dei Conti.

DI DARE ATTO che il presente Decreto è inviato al Responsabile dell'Ufficio Personale per gli adempimenti contabili e amministrativi conseguenti.

Villaperuccio, li 13.01.2016

IL SINDACO
Dr. Antonello Piroso